

秦皇岛市财政局文件

秦财行〔2022〕178号

秦皇岛市财政局 关于印发《秦皇岛市市级机关差旅费 管理办法》的通知

市直各有关单位：

为加强和规范市级机关差旅费管理，报经市政府同意，现将《秦皇岛市市级机关差旅费管理办法》印发给你们，请认真遵照执行。



2022年4月14日

秦皇岛市市级机关差旅费管理办法

第一章 总 则

第一条 为加强和规范市级机关国内差旅费管理,根据《党政机关厉行节约反对浪费条例》(中发〔2013〕13号)以及上级关于差旅费管理有关规定,制定本办法。

第二条 本办法适用于市级机关及参照公务员法管理的事业单位(以下简称各单位)。

本办法所称市级机关,是指市委各部门,市人大常委会机关,市政府各局(委、办)、各直属机构,市政协机关,市纪委监委机关,市中级人民法院,市人民检察院,各人民团体,各民主党派市委和市工商联。

第三条 差旅费是指工作人员临时到常驻地(含海港区、北戴河区、山海关区和市经济技术开发区,下同)以外地区公务出差所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

第四条 各单位应当建立健全公务差旅审批制度。出差必须按规定报经单位有关领导批准,从严控制出差人数和天数;严格差旅费预算管理,控制差旅费规模;严禁无实质内容、无明确公务目的的差旅活动,严禁以任何名义和方式变相旅游,严禁异地部门间无实质内容的学习交流和考察调研。

第五条 市财政局按照分级别、分项目的原则,制定市级单位差旅费开支标准,并根据经济社会发展水平、市场价格及消费

水平变动情况适时调整。

第二章 城市间交通费

第六条 城市间交通费是指工作人员因公到常驻地区以外地区出差乘坐火车、轮船、飞机等交通工具所发生的城市间交通费用。

第七条 出差人员要按照规定等级乘坐交通工具。出差人员乘坐交通工具的等级见下表：

| 交通工具 级别 | 火车(含高铁、动车、 全列软席列车) | 轮船(不包括 旅游船) | 飞 机 | 其他交通工具 (不包括出租小 汽车) |
|---------------|---|----------------|-----|--------------------------|
| 市级及相当职 务人员 | 软席(软座、软卧), 高铁/动车一等座, 全列软席列车一等 软座 | 二等舱 | 经济舱 | 凭据报销 |
| 其余人员 | 硬席(硬座、硬卧), 高铁/动车二等座, 全列软席列车二等 软座 | 三等舱 | 经济舱 | 凭据报销 |

市级及相当职务人员出差，因工作需要，随行一人可乘坐同等交通工具。

未按规定等级乘坐交通工具的，超支部分由个人自理。

第八条 到出差目的地有多种交通工具可选择时，出差人员在不影响公务、确保安全的前提下，应当选乘相对经济便捷的交通工具。

第九条 乘坐飞机的，民航发展基金、燃油附加费可以凭据报销。

第十条 乘坐飞机、火车、轮船等交通工具的，每人每次可以

购买交通意外保险一份。所在单位统一购买交通意外保险的，不再重复购买。

第三章 住宿费

第十一条 住宿费是指工作人员因公出差期间入住宾馆（包括饭店、招待所，下同）发生的房租费用。

第十二条 工作人员到市外出差，住宿费按照财政部制定的分职级、分地区限额标准执行（见附表）。工作人员到市内（常驻地位以外）出差按照市级及相当职务人员不超过400元、县级及相当职务人员不超过300元、其他人员不超过260元的标准执行。

第十三条 出差人员应当在职务级别对应的出差目的地住宿费标准限额内，选择安全、经济、便捷的宾馆住宿。

第四章 伙食补助费

第十四条 伙食补助费是指对工作人员因公出差给予的伙食补助费用。

第十五条 出差人员伙食补助费按出差自然（日历）天数计算，到市外出差每人每天补助100元；到市内（常驻地位以外）出差每人每天补助40元。半天内往返的不得领取伙食补助费。

第十六条 出差人员就餐应当自行解决。接待单位协助安排就餐的，按照《关于规范差旅伙食费和市内交通费收交管理有关事项的通知》（秦财行〔2019〕142号）执行。

第五章 市内交通费

第十七条 市内交通费是指工作人员因公出差期间发生的

市内交通费用。

第十八条 出差人员的市内交通费按出差自然(日历)天数计算,到市外出差按每人每天80元包干使用,到市内(常驻地以外)出差按每人每天30元包干使用。

由单位(含牵头单位,下同)安排车辆出差的,不得领取市内交通费。

第十九条 出差人员由接待单位或其他单位提供交通工具的,按照《关于规范差旅伙食费和市内交通费收交管理有关事项的通知》(秦财行〔2019〕142号)执行。

第六章 报销管理

第二十条 出差人员应当严格按照规定开支差旅费,费用由所在单位承担,不得向下级单位、企业或其他单位转嫁。

第二十一条 城市间交通费按乘坐交通工具的等级凭据报销。出差人员乘坐全列软席列车的,在晚8时至次日晨7时期间乘车时间6小时以上的,或连续乘车超过12小时的,经单位领导批准,可以乘坐软卧,按照软卧车票报销。

订票费、经批准发生的签转或退票费、交通意外保险费凭据报销。出差乘坐飞机的,往返驻地和机场的交通费在市内交通费中统筹解决,不再另外报销。

住宿费在标准限额之内凭发票据实报销。

伙食补助费、市内交通费凭城市间交通费票据和住宿费发票按规定标准报销。如只有单趟城市间交通票据或没有城市间交通

票据，经单位领导确认未乘坐公务用车，可按规定报销伙食补助费和市内交通费；如乘坐公务用车等交通工具，按标准领取伙食补助费，市内交通费不予领取。实际发生住宿而无住宿费发票的，如果在出差地有住所的或到边远地区出差无法取得住宿费发票的，由出差人员说明情况并经所在单位领导批准，可以报销城市间交通费、伙食补助费和市内交通费，其他情况不予报销差旅费。

工作人员因公出差期间，确因开展公务发生的打印、复印、传真、寄送、打包等费用，凭合法票据报销，列差旅费科目，其他票据（如商场、超市等购物票据以及通讯费票据等）均不得报销。

未按规定标准开支差旅费的，超支部分由个人自理。

第二十二条 工作人员出差结束后应当及时办理报销手续。差旅费报销时应当提供出差审批单、机票、车票、住宿费发票等凭证。

住宿费、城市间交通费等原则上以公务卡方式结算。

第二十三条 财务部门应当严格按照规定审核差旅费开支，对未经批准出差，以及超范围、超标准开支的费用不予报销。

第七章 其他规定

第二十四条 工作人员到常驻地以外地区参加会议、培训，举办单位统一安排食宿的，会议、培训期间执行会议、培训费相关制度。往返会议、培训地点发生的城市间交通费、伙食补助费和市内交通费由所在单位按照规定报销，其中：伙食补助费和市

内交通费按往返各 1 天计发，当天往返的按 1 天计发。

第二十五条 经组织批准，工作人员到常驻地以外实（见）习、挂职锻炼、支援工作以及参加各种工作队的，在外地工作期间伙食补助费，市外按每人每天 50 元、市内（常驻地以外）按每人每天 25 元领取补助。在外地工作期间不再报销住宿费 and 市内交通费。

援藏、援疆、援坝等上级另有规定的按照有关规定执行，不得重复报销差旅费。

第二十六条 工作人员因调动工作发生的城市间交通费用、住宿费、伙食补助费和市内交通费，由调入单位按规定予以一次性报销。随迁家属和搬迁家具发生的费用由调动人员自理。

第二十七条 经单位领导批准工作人员出差期间回家省亲或办理其他事项的，城市间交通费按不高于从出差目的地返回单位按规定乘坐相应交通工具的票价予以报销，超出部分由个人自理；伙食补助费和市内交通费按实际出差天数（扣除回家省亲或办理其他事项的天数）和规定标准予以报销。

第二十八条 工作人员在工作区域内跨常驻地进行日常巡查工作（如从事道路、水库、山林巡查等），不能按差旅费规定领取补助。

第八章 监督问责

第二十九条 各单位应加强对本单位工作人员出差活动和经费报销的内控管理，对本单位差旅审批制度、差旅费预算及规

模控制负责，相关领导、财务人员等对差旅费报销进行审核把关，确保票据来源合法，内容真实完整、合规。对未经批准擅自出差、不按规定开支和报销差旅费的人员将进行严肃处理。

主管部门应当强化对所属预算单位的监督检查，发现问题及时处理。

各单位应当自觉接受纪委监委、审计等部门对出差活动及相关经费支出的监督。

第三十条 市财政局根据预算绩效管理的有关要求会同有关部门不定期对市级单位差旅费管理和使用情况进行监督检查。主要内容包括：

（一）单位差旅审批制度是否健全，出差活动是否按规定履行审批手续；

（二）差旅费开支范围和开支标准是否符合规定；

（三）差旅费报销是否符合规定；

（四）是否向下级单位、企业或其他单位转嫁差旅费；

（五）差旅费管理和使用的其他情况。

第三十一条 出差人员不得向接待单位提出正常公务活动以外的要求，不得在出差期间接受违反规定用公款支付的宴请、游览和非工作需要的参观，不得接受礼品、礼金和土特产品等。

第三十二条 违反本办法规定，有下列行为之一的，依照《财政违法行为处罚处分条例》（国务院令 第 427 号）追究相关单位和人员的责任：

- (一) 单位无差旅审批制度或差旅审批控制不严;
- (二) 虚报冒领差旅费;
- (三) 擅自扩大差旅费开支范围和提高开支标准;
- (四) 不按规定报销差旅费;
- (五) 转嫁差旅费;
- (六) 其他违反本办法的行为。

第九章 附 则

第三十三条 中央和省单独出台有关公务出行政策的,按上级有关规定执行。

第三十四条 各单位应当根据本办法结合本单位实际情况制定具体操作规定。

第三十五条 市级其他事业单位差旅费管理参照本办法执行。

第三十六条 本办法自2022年5月1日起施行。秦皇岛市财政局《关于印发〈秦皇岛市市级机关差旅费管理办法〉的通知》(秦财行〔2014〕1321号)和秦皇岛市财政局《关于调整市级机关差旅住宿费标准和常驻地范围等有关问题的通知》(秦财行〔2016〕59号)同时废止。

附件: 机关工作人员差旅住宿费标准明细表

信息公开选项:主动公开

秦皇岛市财政局办公室

2022年4月14日印发

附件

机关工作人员差旅住宿费标准明细表

单位:元/人/天

| 序号 | 地区 (城市) | | 住宿费标准 | | | 旺季地区 | 旺季浮动标准 | | | | |
|----|------------|--|-------|-----|----------|--------------------------|----------------|-------|-----|----------|--|
| | | | 省级 | 市级 | 其他 人员 | | 旺季期间 | 旺季上浮价 | | | |
| | | | | | | | | 省级 | 市级 | 其他 人员 | |
| 1 | 北京 | 全市 | 1100 | 650 | 500 | | | | | | |
| 2 | 天津 | 6个中心城区、滨海新区、东丽区、西青区、津南区、北辰区、武清区、宝坻区、静海区、蓟县 | 800 | 480 | 380 | | | | | | |
| | | 宁河区 | 600 | 350 | 320 | | | | | | |
| 3 | 河北 | 石家庄市、张家口市、秦皇岛市、廊坊市、承德市、保定市 | 800 | 450 | 350 | 张家口市 | 7-9月、 11-3月 | 1200 | 675 | 525 | |
| | | | | | | 秦皇岛市 | 7-8月 | 1200 | 680 | 500 | |
| | | | | | | 承德市 | 7-9月 | 1000 | 580 | 580 | |
| | | 其他地区 | 800 | 450 | 310 | | | | | | |
| 4 | 山西 | 太原市、大同市、晋城市 | 800 | 480 | 350 | | | | | | |
| | | 临汾市 | 800 | 480 | 330 | | | | | | |
| | | 阳泉市、长治市、晋中市 | 800 | 480 | 310 | | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 400 | 240 | | | | | | |
| 5 | 内蒙古 | 呼和浩特市 | 800 | 460 | 350 | | | | | | |
| | | | | | | 海拉尔市、满洲里市、阿尔山市 | 7-9月 | 1200 | 690 | 480 | |
| | | 其他地区 | 800 | 460 | 320 | 二连浩特市 | 7-9月 | 1000 | 580 | 400 | |
| | | | | | | 额济纳旗 | 9-10月 | 1200 | 690 | 480 | |
| 6 | 辽宁 | 沈阳市 | 800 | 480 | 350 | | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 480 | 330 | | | | | | |
| 7 | 大连 | 全市 | 800 | 490 | 350 | 全市 | 7-9月 | 960 | 590 | 420 | |
| 8 | 吉林 | 长春市、吉林市、延边州、长白山管理区 | 800 | 450 | 350 | 吉林市、延边州、长白山管理区 | 7-9月 | 960 | 540 | 420 | |
| | | 其他地区 | 750 | 400 | 300 | | | | | | |
| 9 | 黑龙江 | 哈尔滨市 | 800 | 450 | 350 | 哈尔滨市 | 7-9月 | 960 | 540 | 420 | |
| | | 其他地区 | 750 | 450 | 300 | 牡丹江市、伊春市、大兴安岭地区、黑河市、佳木斯市 | 6-8月 | 900 | 540 | 360 | |
| 10 | 上海 | 全市 | 1100 | 600 | 500 | | | | | | |
| 11 | 江苏 | 南京市、苏州市、无锡市、常州市、镇江市 | 900 | 490 | 380 | | | | | | |
| | | 其他地区 | 900 | 490 | 360 | | | | | | |
| 12 | 浙江 | 杭州市 | 900 | 500 | 400 | | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 490 | 340 | | | | | | |
| 13 | 宁波 | 全市 | 800 | 450 | 350 | | | | | | |
| 14 | 安徽 | 全省 | 800 | 460 | 350 | | | | | | |
| 15 | 福建 | 福州市、泉州市、平潭综合实验区 | 900 | 480 | 380 | | | | | | |
| | | 其他地区 | 900 | 480 | 350 | | | | | | |
| 16 | 厦门 | 全市 | 900 | 500 | 400 | | | | | | |
| 17 | 江西 | 全省 | 800 | 470 | 350 | | | | | | |

附件

机关工作人员差旅住宿费标准明细表

单位:元/人/天

| 序号 | 地区 (城市) | | 住宿费标准 | | | 旺季地区 | 旺季浮动标准 | | | |
|----|------------|--|-------|-----|-----------------|-------------|-----------|-------|-----|----------|
| | | | 省级 | 市级 | 其他 人员 | | 旺季期间 | 旺季上浮价 | | |
| | | | | | | | | 省级 | 市级 | 其他 人员 |
| 18 | 山东 | 济南市、淄博市、枣庄市、东营市、烟台市、潍坊市、济宁市、泰安市、威海市、日照市 | 800 | 480 | 380 | 烟台市、威海市、日照市 | 7-9月 | 960 | 570 | 450 |
| | | 其他地区 | 800 | 460 | 360 | | | | | |
| 19 | 青岛 | 全市 | 800 | 490 | 380 | 全市 | 7-9月 | 960 | 590 | 450 |
| 20 | 河南 | 郑州市 | 900 | 480 | 380 | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 480 | 330 | 洛阳市 | | 1200 | 720 | 500 |
| 21 | 湖北 | 武汉市 | 800 | 480 | 350 | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 480 | 320 | | | | | |
| 22 | 湖南 | 长沙市 | 800 | 450 | 350 | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 450 | 330 | | | | | |
| 23 | 广东 | 广州市、珠海市、佛山市、东莞市、中山市、江门市 | 900 | 550 | 450 | | | | | |
| | | 其他地区 | 850 | 530 | 420 | | | | | |
| 24 | 深圳 | 全市 | 900 | 550 | 450 | | | | | |
| 25 | 广西 | 南宁市 | 800 | 470 | 350 | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 470 | 330 | 桂林市、北海市 | 1-2月、7-9月 | 1040 | 610 | 430 |
| 26 | 海南 | 海口市、三沙市、儋州市、五指山市、文昌市、琼海市、万宁市、东方市、定安县、屯昌县、澄迈县、临高县、白沙县、昌江县、乐东县、陵水县、保亭县、琼中县、洋浦开发区 | 800 | 500 | 350 | 海口市、文昌市、澄迈县 | 11-2月 | 1040 | 650 | 450 |
| | | | | | 琼海市、万宁市、陵水县、保亭县 | 11-3月 | 1040 | 650 | 450 | |
| | | 三亚市 | 1000 | 600 | 400 | 三亚市 | 10-4月 | 1200 | 720 | 480 |
| 27 | 重庆 | 9个中心城区、北部新区 | 800 | 480 | 370 | | | | | |
| | | 其他地区 | 770 | 450 | 300 | | | | | |
| 28 | 四川 | 成都市 | 900 | 470 | 370 | | | | | |
| | | 阿坝州、甘孜州 | 800 | 430 | 330 | | | | | |
| | | 绵阳市、乐山市、雅安市 | 800 | 430 | 320 | | | | | |
| | | 宜宾市 | 800 | 430 | 300 | | | | | |
| | | 凉山州 | 750 | 430 | 330 | | | | | |
| | | 德阳市、遂宁市、巴中市 | 750 | 430 | 310 | | | | | |
| | | 其他地区 | 750 | 430 | 300 | | | | | |
| 29 | 贵州 | 贵阳市 | 800 | 470 | 370 | | | | | |
| | | 其他地区 | 750 | 450 | 300 | | | | | |
| 30 | 云南 | 昆明市、大理州、丽江市、迪庆州、西双版纳州 | 900 | 480 | 380 | | | | | |
| | | 其他地区 | 900 | 480 | 330 | | | | | |
| 31 | 西藏 | 拉萨市 | 800 | 500 | 350 | 拉萨市 | 6-9月 | 1200 | 750 | 530 |
| | | 其他地区 | 500 | 400 | 300 | 其他地区 | 6-9月 | 800 | 500 | 350 |
| | | 西安市 | 800 | 460 | 350 | | | | | |

附件

机关工作人员差旅住宿费标准明细表

单位:元/人/天

| 序号 | 地区 (城市) | | 住宿费标准 | | | 旺季地区 | 旺季浮动标准 | | | |
|----|------------|---|-------|-----|------|---------|--------|-------|-----|------|
| | | | 省级 | 市级 | 其他人员 | | 旺季期间 | 旺季上浮价 | | |
| | | | | | | | | 省级 | 市级 | 其他人员 |
| 32 | 陕西 | 榆林市、延安市 | 680 | 350 | 300 | | | | | |
| | | 杨凌区 | 680 | 320 | 260 | | | | | |
| | | 咸阳市、宝鸡市 | 600 | 320 | 260 | | | | | |
| | | 渭南市、韩城市 | 600 | 300 | 260 | | | | | |
| | | 其他地区 | 600 | 300 | 230 | | | | | |
| 33 | 甘肃 | 兰州市 | 800 | 470 | 350 | | | | | |
| | | 其他地区 | 700 | 450 | 310 | | | | | |
| 34 | 青海 | 西宁市 | 800 | 500 | 350 | 西宁市 | 6-9月 | 1200 | 750 | 530 |
| | | 玉树州、果洛州 | 600 | 350 | 300 | 玉树州 | 5-9月 | 900 | 525 | 450 |
| | | 海北州、黄南州 | 600 | 350 | 250 | 海北州、黄南州 | 5-9月 | 900 | 525 | 375 |
| | | 海东市、海南州 | 600 | 300 | 250 | 海东市、海南州 | 5-9月 | 900 | 450 | 375 |
| | | 海西州 | 600 | 300 | 200 | 海西州 | 5-9月 | 900 | 450 | 300 |
| 35 | 宁夏 | 银川市 | 800 | 470 | 350 | | | | | |
| | | 其他地区 | 800 | 430 | 330 | | | | | |
| 36 | 新疆 | 乌鲁木齐市 | 800 | 480 | 350 | | | | | |
| | | 石河子市、克拉玛依市、昌吉州、伊犁州、阿勒泰地区、博州、吐鲁番市、哈密地区、巴州、和田地区 | 800 | 480 | 340 | | | | | |
| | | 克州 | 800 | 480 | 320 | | | | | |
| | | 喀什地区 | 780 | 480 | 300 | | | | | |
| | | 阿克苏地区 | 700 | 450 | 300 | | | | | |
| | | 塔城地区 | 700 | 400 | 300 | | | | | |

