政务公开事项目录

单位：秦皇岛市住房公积金管理中心

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **公开事项** | | **公开内容** | **公开依据** | **公开时限** | **公开主体** | **公开渠道和载体** | **公开对象** | | **公开方式** | |
| **一级事项** | **二级事项** | **全社会** | **特定 群众** | **主动**  **公开** | **依申请 公开** |
| 1 | 机构信息 | 基本信息 | 1,机构名称 2.联系方式  1）办公地址  2）门户网站  3）办公电话  4）办公时间  5）通讯地址 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 2 | 法定职贵 | 依据“三定”规定确定的本部门法定职责 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 3 | 领导简历 | 1.姓名  2.职务  3.工作分工 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 4 | 内设机构 | 1.内设机构名称 2.主要职责 3.联系电话 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 5 | 政府信息公开 | 政府信息公开专栏 | 1.政府信息公开指南  2.政府信息公开制度  3.政府信息公开目录  4.政府信息公开年报  5.依申请公开渠道或平台 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 6 | 建议提案 | 建议提案 | 由本单位主办的建议提案办理复文 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 7 | 政策文件 | 行政规章 | 履行本部门职能职责涉及的主要行政规章 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 8 | 行业部门文件 | 以省委、省政府、部门名义印发的规范性文件或其他政策文件 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 9 | 规范性文件清理 | 已修改、废纸、失效的规范性文件目录 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 10 | 政民互动 | 咨询、投诉、举报、建议 | 1.投诉举报电话  2.网民留言 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 11 | 政务新媒体 | 政务微信 | 1.单位政务微信主账号图标  2.单位政务微信主账号二维码 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ■政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 12 | 政务APP | 单位政务APP二维码 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ■政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 13 | 重点领域信息 | 权责清单 | 经相关部门核定的权力和责任清单 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 14 | 财政资金 | 1.财政预决算报告  2.“三公”经费信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ☐政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ☐政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |
| 15 | 事项办理  （公共服务） |  | 1.归集业务指南  2.贷款业务指南  3.提取业务指南  4.常见问题解答 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等法律法规规章规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 秦皇岛市住房公积金管理中心 | ■政府网站 ☐政府公报 ■政务新媒体 ☐广播电视 ☐纸质媒体 ☐ 政务服务中心 ☐便民服务站点 ☐入口现场宣传 ■政务公开栏 ☐图书馆 ☐档案馆 ☐电子显示屏 ☐精准推送 ☐其他 | √ |  | √ |  |